

Цели и задачи методической работы

Из анализа методической работы школы за 2022/23 учебный год видно, что задачи методической работы решены. На педагогическом совете предложили тему методической работы на текущий учебный год: «Система оценивания образовательных результатов как одна из составляющих внутришкольной системы оценки качества образования». Это обусловлено расхождением результатов внутренней и внешней оценки качества образования на базе МБОУ Ирбинской СОШ № 6.

Цель методической работы: создание в МБОУ Ирбинской СОШ № 6 внутренней системы оценки качества образовательной деятельности для сведения к минимуму расхождения с внешней системой оценки качества.

Задачи:

- Диагностировать состояние учебного процесса;
- разработать форму учёта достижений обучающихся по предметам;
- внедрить новые методы фиксации оценивания учебных достижений, контрольно-измерительных материалов;
- диагностировать, преобразовать и оценить условия осуществления внутренней и внешней оценки качества образования.

Методическая работа школы ориентирована на организацию выбора содержания, форм и методов образовательной деятельности, осуществляемой с учётом индивидуальных особенностей, уровня профессиональной подготовки и потенциальных возможностей каждого учителя и подразделяется на:

1. Организационно – педагогическую деятельность:
 - Педагогические советы
 - Методические советы
 - Аттестация педагогических работников

- Работа методических объединений
2. Учебно – методическую деятельность:
 - Повышение квалификации педагогов;
 - Работа творческих и проблемных групп
 3. Контрольно – оценочную деятельность:
 - Система внутришкольного контроля

План методической работы на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Педагогические советы			
1	Организованное начало учебного года. Утверждение плана работы школы на новый учебный год. Состояние охраны труда и безопасности образовательного процесса в школе	Август	Директор школы
2	«Система оценивания образовательных результатов как одна из составляющих внутришкольной системы оценки качества образования»	Ноябрь	Директор школы
3	«Модель внутришкольной системы оценки качества образования»	Январь	Директор школы

4	«Определение системы критериев, показателей и индикаторов, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования»	Февраль	Директор школы
5	Анализ работы за учебный год. Допуск к итоговой аттестации. Перевод учащихся.	Май	Директор школы
6	Выпуск обучающихся 9,11 классов	Июнь	Директор школы
Методические советы			
1	Утверждение УМК по предметам. Организация деятельности МО учителей	Август	Зам. Директора по УВР руководители МО
2	Организация работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов. Подготовка к школьному этапу Всероссийской предметной олимпиады.	Сентябрь - октябрь	Администрация
3	Обсуждение итогов школьного тура Всероссийской предметной олимпиады. Утверждение списков участников районных предметных олимпиад.	Ноябрь	Зам. Директора по УВР, руководители МО, куратор научно-исследовательской деятельности учащихся
4	Отчёт о работе НОУ. Итоги районного тура олимпиад. Анализ работы педагогов дополнительного образования, элективных	Декабрь	Руководители ПГ и ТГ

	курсов, внеурочной деятельности		
7	Организация работы к проведению НПК школьного и районного уровней. Организация подготовки к ГИА	Февраль	Зам. Директора по УВР, руководители МО
8	Анализ работы предметных МО по методической теме школы. Анализ работы по включению обучающихся в различные виды исследовательской и творческой деятельности.	Март	Зам. Директора по УВР; руководители МО
9	Обсуждение итогов аттестации и курсовой подготовки педагогов. Подведение итогов работы за год.	Апрель	Зам. Директора по УВР; руководители МО
Аттестация педагогических работников			
1	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников	Сентябрь	Зам. Директора по УВР
2	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года	Зам. Директора по УВР
3	Инструктивный семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Апрель	Зам. Директора по УВР
4	Создание перспективного плана аттестации	Май-июнь	Зам. Директора по УВР
Работа методических объединений (см. приложение, планы работ МО учителей начальных классов, филологии, математики, естествознания и обществознания, коррекционного обучения, технологии и физической культуры, МО классных руководителей)			
Повышение квалификации педагогов			

1	Составление плана прохождения курсовой подготовки.	Август	Зам. Директора по УВР
2	Сообщение информации с курсов повышения квалификации на заседаниях МО	В течение года	Руководители МО
3	Составление отчётов по прохождению курсов в УО	Ежеквартально	Зам. Директора по УВР
4	Работа с молодыми специалистами (назначение наставника, оказание помощи в составлении Рабочих программ по предметам, в составлении планов воспитательной работы, уровня профессиональной компетенции)	В течение года	Администрация, руководители МО
5	Участие в дистанционных профессиональных конкурсах и проектах, районных конкурсах	В течение года	Зам. Директора по УВР
6	Сводный анализ повышения квалификации педагогов за учебный год.	Май	Зам. Директора по УВР, руководители МО
7	Семинары: -Практикум по заданиям м/н исследования PISA и т.д. - Промежуточная аттестация в ОО	В течение года	Администрация
8	Проведение методических дней, посвящённых обмену опытом по реализации ИОМа	Апрель	Зам. Директора по УВР, руководители МО
9	Составление заявок на курсовую подготовку на новый учебный год	Июнь	Зам. Директора по УВР

