

# **ТЕХНОЛОГИИ СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЯ В УСЛОВИЯХ ВНЕДРЕНИЯ ФГОС**

## **АННОТАЦИЯ**

*В статье описаны особенности и проблемы организационно-методического сопровождения и методической поддержки деятельности педагогов в изменяющихся условиях развития образования и реализации ФГОС. Определяются содержание, формы и условия реализации организационно-методического сопровождения, его роль и место в системе работы МБОУ Ирбинская СОШ № 6.*

Важным условием реализации ФГОС основного общего образования является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС.

Успешная организация методической работы – одно из важных направлений в развитии и функционировании каждого образовательного учреждения. Одним из условий готовности образовательной организации к введению ФГОС ООО является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС ООО.

План организационно-методического сопровождения в педагогике рассматривается через последовательную реализацию следующих шагов:

- диагностики сути проблемы;
- информационного поиска методов для ее решения;
- обсуждения вариантов решения проблемы и выбора наиболее целесообразного пути ее решения;
- оказания первичной помощи на этапе реализации плана решения.

В качестве способов и средств организации такой деятельности могут использоваться: современные технологии обучения, в том числе информационно-коммуникационные, дистанционное обучение, игра, диалог, фокус-группы, тьюторство, командообразование и другие [1, с. 175–178].

Для нас важно, что эти способы содержат в себе рефлексивную основу как необходимый элемент и показатель качества взаимодействия в системе непрерывного повышения квалификации.

## **ПРОБЛЕМЫ**

При реализации организационно-методического сопровождения профессионального роста педагогов нами выявлены следующие проблемы:

1. Отсутствие развитой структуры организации деятельности по организационно-методическому сопровождению учителей различных категорий и уровня квалификации.
2. Недостаток разработанных систем контрольно-диагностической и мониторинговой деятельности.
3. Недостаточно отработанные формы взаимодействия с другими организациями в системе повышения квалификации.
4. Становление взаимосвязей и взаимодействия с методическими службами школ.
5. Сложности в организации площадок «демонстрации» продуктивности проектов учителя в виде методических конкурсов, творческих смотров, фестивалей, совместных выставок учителей и учащихся, презентаций и др.

## **ЦЕЛЕВЫЕ ОРИЕНТИРЫ СОПРОВОЖДЕНИЯ:**

1. Сопровождением в педагогике считается особый вид взаимодействия, имеющий целью создание благоприятных условий развития субъектов взаимодействия;

2. Организационно-методическое сопровождение представляет собой целостную, системно организованную деятельность в системе непрерывного повышения квалификации;

3. Цель организационно-методического сопровождения – способствовать самостоятельному поиску оптимальных решений, опираясь на уже имеющийся опыт;

4. Организационно-методическое сопровождение в системе непрерывного повышения квалификации характеризуется полифункциональностью.

Позволяет получить положительный результат в их достижении единая методическая тема школы **«Профессиональный стандарт учителя, как объективная система оценивания квалификации учителя»** и реализация модуля Программы развития школы на 2015-2018 годы **«Совершенствование учительского корпуса»**.

#### **ПРИНЦИПЫ:**

К принципам сопровождения мы относим:

- ответственность субъекта за выбор решения (тот, кто сопровождает, имеет только совещательные права);
- приоритет интересов сопровождаемого, непрерывность и системность сопровождения;
- индивидуальный подход, приоритетность самостоятельного обучения востребованность результатов обучения в практической деятельности.

Содержанием организационно-методического сопровождения является оказание помощи и поддержки педагогам в педагогической деятельности.

Необходимо определить отличие организационно-методического сопровождения от другого распространенного способа оказания помощи субъектам образования – методической поддержки, который, как и организационно-методическое сопровождение, реализуется в сфере образования и является частью непрерывного повышения квалификации.

Под методической поддержкой мы понимаем разные виды методической работы по достижению поставленной цели. Цель методической поддержки – освоение содержания обучения на основе рациональных методов обучения; повышение уровня общедидактической и научно-методической подготовленности обучающихся к реализации задач новых образовательных стандартов; обмен опытом между обучающимися, выявление особенностей, специфики, рисков реализации стандартов и разработка мер по их предупреждению.

#### **СОДЕРЖАНИЕ**

**Содержание методической работы** включает в себя следующее:

- углубленное изучение основ теории и практики социальных процессов общества;
- изучение новых методов обучения и воспитания на основе опыта педагогов новаторов и творчески работающих педагогов;
- изучение нормативных документов руководящих органов образования;
- знакомство с научными открытиями, рационализаторскими предложениями в области учебной и учебно-методической работы;
- изучение психолого-педагогической литературы по вопросам обучения и воспитания обучающихся, а также по проблемам управления образовательным процессом в общеобразовательном учреждении;
- изучение передового опыта работы коллег в школе, городе, районе и другое;
- работа над единой методической темой;
- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового и управленческого опыта ОУ в различных формах.
- методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов через механизм аттестации;
- разработка, анализ и внедрение современных методик образования и воспитания;

- разработка системы мониторинга образовательного процесса в школе через внедрение тестовой, диагностической базы;
- просветительская деятельность и информационная поддержка педагогов;
- система демонстрации результатов труда педагогических работников.

Продуманная и планомерная методическая работа, направленная на повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ООО, осуществляется через **систему таких мероприятий** как:

- заседания предметных методических объединений;
- тематические педагогические советы;
- заседания научно-методического совета школы;
- заседания постоянно действующей рабочей группы;
- практико-ориентированные, проблемные и обучающие семинары;
- тренинги;
- стажёрские и консультативные площадки;
- институциональные, муниципальные и окружные мастер-классы и круглые столы;
- «открытые» учебные и внеклассные занятия;
- институциональные, муниципальные, окружные и всероссийские конкурсы педагогического мастерства, инновационных форм учебных занятий, педагогических разработок.

**Теоретическими предпосылками** организации методической работы в ОУ являются труды ученых: М.М. Поташника, Т.И. Шаповой, П.И. Третьякова, Ю.А. Конаржевского, Л.П. Ромадиной, Т.Н. Макаровой, В.М. Лизинского, Ю.К. Бабанского и других. Анализ исследований по проблеме сопровождения (Н. Г. Битянова, О. С. Газман, Г. А. Давыдова, Е. И. Казакова, М. С. Полянский, И. П. Соловьёва и др.) позволил установить, что сопровождение является самостоятельной сферой педагогической деятельности, порожденной гуманизацией образования.

### **УПРАВЛЕНИЕ СОПРОВОЖДЕНИЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ**

Понимание сопровождения как управленческой технологии позволяет решить проблему организационно-методической деятельности в обучении педагогов, как в курсовой, так и межкурсовой период.

Анализ теории и психологии управления (В. С. Лазарев, М. М. Поташник, В. Ю. Кричевский, А. И. Китов, В. Д. Шадриков, М. Марков) позволил уточнить компонентный состав (структуру) и содержание организационно-методического сопровождения: диагностико-аналитический, ценностно-смысловой, методический, прогностический. В методическом блоке выделяется три модуля: информационно-методический, организационно-методический и практический (опытно-внедренческий). Организационно-методический модуль направлен на организацию и проведение системы различных методических мероприятий по повышению квалификации педагогов: семинаров (проблемно-целевых, научно-методических, проектировочных и др.), «круглых столов», стажировок, тематического индивидуального и коллективного консультирования.

Рефлексивное управление непрерывным повышением квалификации педагогических работников планируется к осуществлению по следующим направлениям:

- Организация работы по внедрению системы менеджмента качества в учреждения образования.
- Моделирование системы повышения квалификации в контексте компетентностного подхода.
- Диагностика образовательных потребностей педагогов на различных этапах их профессионального развития.
- Организационно-методические условия профессионально-личностного развития педагогов в аттестационном процессе.

- Организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности.
- Создание системы управления качеством образовательных услуг.
- Психологические, педагогические и методические аспекты управления профессионально-личностным развитием педагогических кадров в межкурсовой период.
- Управление самостоятельной работой педагогов по повышению квалификации в межкурсовой период.
- Методическое сопровождение профессионально-личностного становления молодых педагогов.
- Дистанционные формы повышения квалификации педагогических кадров: организационные и методические аспекты.
- Совершенствование управления качеством образования на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий.

#### **УСЛОВИЯ**

Основными условиями, обеспечивающими эффективность реализации организационно-методического сопровождения деятельности педагога, являются:

- включение педагога в событийные общности, в которых происходит не только профессиональное, но и духовное его развитие;
- содействие профессиональной идентичности педагога в процессе принятия и освоения профессиональных ценностей;
- использование возможностей гуманитарной экспертизы в познании личности педагога во всех ее проявлениях и создании педагогических ситуаций, способствующих развитию внутреннего потенциала;
- совершенствование механизмов управления, направленных на мотивацию профессионального роста педагога: психологических (система вызовов; накопительная система оценки достижений; карьерный рост педагога) и экономических (бонусная система денежного вознаграждения, компенсационный пакет, социальное партнерство)

#### **СОТРУДНИЧЕСТВО С ВЫСШИМИ УЧЕБНЫМИ ЗАВЕДЕНИЯМИ**

<i>Вуз</i>	<i>Мероприятие</i>
СФУ	Организация и участие школьников под руководством учителей в системе дистанционных олимпиад и конкурсов вузов. Участие в выездных мероприятиях для абитуриентов, посещение музеев, выставок, методических центров указанных вузов
- Агроуниверситет	Организация и участие школьников под руководством учителей в системе дистанционных олимпиад и конкурсов вузов. Участие в выездных мероприятиях для абитуриентов, посещение музеев, выставок, методических центров указанных вузов
- ХГУ им. Н.В.Катанова	Участие в выездных мероприятиях для абитуриентов. Организация и участие школьников под руководством учителей в системе дистанционных олимпиад и конкурсов

## **ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В УСЛОВИЯ ВВЕДЕНИЯ ФГОС**

К формам организационно-методического сопровождения педагогов мы относим:

- Организацию методической поддержки (консультирование, тьюторство, помощь в работе творческих групп, общешкольные семинары, педагогические советы). Это направление носит в основном характер передачи информации, но формы здесь могут быть самыми разнообразными. Их можно разделить на активные (дискуссии, деловые игры, тренинги и т.д.) и пассивные (выступление на педсовете, конференции; анкетирование (другие формы опроса); ознакомление с печатной информацией (книги, учебные пособия) и т. д.);
- Создание организационных (работа ресурсных кабинетов или информационных центров) и методических (консультирование) условий для участия педагогов в различных мероприятиях: курсы, конференции, методические объединения, круглые столы, семинары практикумы и т. д.;
- Оказание методической поддержки (тьюторство) для педагогов, ведущих свою научно-исследовательскую деятельность, педагогический эксперимент;
- Информационная поддержка участия педагогов в различных педагогических мероприятиях (конференции, мастер-классы, конкурсы профессионального мастерства) по представлению, обобщению своего опыта.

**Формы методической работе в условиях введения ФГОС делятся на дидактические и организационные.**

**К дидактическим формам работы,** позволяющим повысить уровень квалификации, результативности, профессиональной культуры педагога, относим:

- выступления (доклады) на педчтениях, семинарах и конференциях разного уровня, на тематических педагогических советах школы, заседаниях школьных (НМС, МО, ВТГ) и городских творческих групп педагогов;
- организацию для педагогов авторских практико-методических спецкурсов;
- проведение индивидуальных консультаций для коллег;
- организацию тренингов для педагогов;
- творческие отчеты по презентации педагогического опыта работы (с использованием фото- и видеоматериалов, мультимедийной версии презентации и др.);
- участие в профессиональных смотрах-конкурсах, фестивалях разного уровня;
- участие в профессиональных методических и творческих выставках;
- участие в создании общешкольных тематических методических альбомов;
- проведение открытых учебных занятий и внеклассных мероприятий, родительских собраний;
- разработка и выполнение профессиональных индивидуально-творческих проектов.

**К организационным формам** (структурам методических служб) относим:

- педагогический совет школы;
- научно-методический совет;
- методическая школа молодого специалиста;
- профессиональные педагогические объединения (методические объединения, творческие дуэты, временные творческие группы);
- педагога как отдельную самостоятельную структуру (индивидуальное профессиональное педагогическое самообразование, самоаттестация, консультирование и консультация);
- экспертный Совет и временные экспертные группы;
- психолого-медико-педагогический консилиум;



– службу информационного сервиса.

Важной задачей является организация информационного обеспечения деятельности педагогов. Ее успешной реализации способствуют **структуры информационного сервиса**: методический кабинет, методические лаборантские, библиотека.

Их основные функции:

- 1) формирование банка данных педагогического опыта учителей школы;
- 2) оказание помощи педагогам и школьникам в научной организации труда;
- 3) создание условий для оптимального доступа к любой информации;
- 4) оперативная помощь.

Педагоги, имеющие методический статус могут создавать иные структуры, организующие методическую работу в школе по определенным направлениям. Принимая активное участие в работе этих структур, педагог может в полной мере себя проявить как:

- **«педагог – организатор»** (планирует, организует и проводит организационно-педагогические мероприятия),
- **«педагог – передатчик»** (распространяет свой практический опыт работы, делится накопленными профессиональными знаниями, формирует профессиональные умения у коллег);
- **«педагог – преемник»** (обучается сам, получает новые профессиональные знания и умения, перенимает опыт у коллег).

**Индивидуальная работа с педагогом** – важная составляющая целостной системы методической работы. В школе выделены следующие составляющие методической работы педагога: самообразование, консультирование (у коллег) и консультация (для коллег).

Приоритетны в индивидуальной работе с педагогом посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий, что позволяет оказывать консультативную помощь по разработке новых занятий, а также вести поиск лучших образцов педагогической деятельности (методов и приемов обучения, отбора содержания и т.п.) с целью их обобщения и распространения в коллективе, а также привлечения лучших педагогов к организации методической работы в школе.

### **ОРГАНИЗАЦИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.**

В названную работу вовлекаются наиболее опытные педагоги школы, которые:

- участвуют в организации семинаров и конференций различных уровней, проводимых на базе школы;
- оказывают индивидуальную консультативную помощь коллегам школы района по направлениям:
- психолого-медико-педагогическая реабилитация школьников в образовательном учреждении, коррекционная педагогика;
- дают открытые уроки ;
- руководят профессиональными методическими объединениями педагогов – РМО;
- являются членами предметной комиссии при УО по проверке олимпиадных работ учащихся, письменных экзаменационных работ выпускников школ;

**Аттестация работника** школы – процедура оценки его профессионализма, в том числе и результатов методической работы. В процессе аттестации решаются такие важные задачи как выявление реального уровня преподавания, воспитания и определение резервов повышения профессионального мастерства.

В процессе подготовительного, предаттестационного и аттестационно-экспертного этапов педагоги реализуют свой творческий педагогический потенциал, используя и органично сочетая представленные выше различные дидактические и организационные формы методической работы на институциональном, районном, окружном, региональном и федеральном уровнях. Аттестация педагогических работников в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49) проводится в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их

профессиональной деятельности, с учетом желания педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям должна осуществляться один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми образовательными организациями.

### **ЛОГИКА ДЕЙСТВИЙ ПО РАЗВИТИЮ ПОТЕНЦИАЛА УЧИТЕЛЯ**

- Диагностируем по каждому критерию разделов профессионального стандарта Учителя (самодиагностика + наблюдения администрации+ аттестация учителя на соответствие занимаемой должности)
- По результатам диагностики определяем проблемные зоны в развитии профессиональных компетентностей Учителя по направлениям: профессиональные знания; профессиональные умения; профессиональные действия и пр.
- Ранжируем выявленные проблемные зоны.
- По проблемам, носящим «массовый» характер проводится фронтальная работа: семинары, методические советы, конференции и пр.
- По проблемам, носящим «индивидуальный» характер проводится адресная работа с учителем: составление программы профессионального роста, наставничество молодых специалистов, тематическая курсовая переподготовка и пр.
- По вопросам развития узконаправленных компетентностей специалисты школы (педагоги-психологи, логопеды, социальные педагоги и пр.) проводят практические семинары

Для достижения результатов основной образовательной программы в ходе ее реализации проводится оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

### **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

- Повышение уровня базового образования учителей.
- Увеличение доли педагогических работников, получивших в установленном порядке первую, высшую квалификационные категории и подтверждение соответствия занимаемой должности.
- Расширение использования ИКТ в образовательном процессе школы.
- Участие и победы педагогов в профессиональных конкурсах/ программах.
- Совершенствование форм методической работы.
- Повышение компьютерной грамотности и информационной культуры учителей.
- Повышение доли педагогов, являющихся субъектами инновационной деятельности.
- Развитие кооперации школы с педагогическими вузами для проведения исследований прикладного характера.
- Реализация специальных программ стимулирования педагогов.
- Профилактика профессиональных деформаций и выгорания учителей.
- Диверсификация возможностей повышения квалификации педагогов.
- Внутришкольное обучение педагогов.
- Включение учителей в конкурсное движение.

Понятно, что ни один человек не может соответствовать всем квалификационным требованиям, и каждый директор школы вправе сосредоточить усилия на конкретных аспектах деятельности: предметном, воспитательном, работе с одаренными, с трудными, с инвалидами – в зависимости от особенностей своей образовательной организации. Кроме того, никто не требует от учителя, например, корректировать сложные отклонения в поведении ребенка, но его главная задача – суметь вовремя распознать те или иные

проблемы (будь то задержка в развитии или умственная отсталость или просто дефицит внимания) для того, чтобы направить ребенка к нужному специалисту. Учитель в данном случае выступает в роли социального терапевта, который обнаруживает проблему и при необходимости направляет пациентов к разным специалистам. Поэтому одно из главных требований – умение взаимодействовать с другими специалистами: психологами, социальными педагогами, дефектологами и т.д.

#### **ИСПОЛЬЗОВАННЫЕ ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ:**

1. Решетников В. Г., Тюменский областной государственный институт развития регионального образования. Организационно-методическое сопровождение и методическая поддержка деятельности педагогов в условиях модернизации образования, 2014 г.
2. Радионова, Н. Ф. Исследование проблем высшего педагогического образования как путь совершенствования многоуровневой подготовки специалиста в сфере образования /А. П. Тряпицына, Н. Ф. Радионова // Подготовка специалиста в области образования: Научно-исследовательская деятельность в совершенствовании профессиональной подготовки: коллективн. моногр. – СПб. : Изд-во РГПУ им. А. И. Герцена, 1999. –Вып. VII. – С. 7–17.
3. Кирдянкина, С. В. Научно-методическое сопровождение профессионального роста учителя : автореф. дис. ... канд. пед. наук / С. В. Кирдянкина. – Хабаровск, 2011. – 24 с.

- [http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/documents/3071/file/1734/12.02.15-%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82\\_%D0%BF%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%B3%D0%BE%D0%B3%D0%B0\\_%28%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%29.pdf](http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/documents/3071/file/1734/12.02.15-%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82_%D0%BF%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%B3%D0%BE%D0%B3%D0%B0_%28%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%29.pdf)
- [http://conferencefgos.ucoz.ru/matrualy/gorina\\_1.v-chastie\\_pedagogov\\_v\\_professionalnykh\\_k.pdf](http://conferencefgos.ucoz.ru/matrualy/gorina_1.v-chastie_pedagogov_v_professionalnykh_k.pdf)
- <http://voeto.ru/nuda/nominaciya-ya-nastavnik-opit-po-soprovojeniyu-molodogo-specia/stranica-4.html>
- <http://cyberleninka.ru/article/n/organizatsionno-metodicheskoe-soprovozhdenie-i-metodicheskaya-podderzhka-deyatelnosti-pedagogov-v-usloviyah-modernizatsii>