

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА №6**

**ПРИКАЗ**

26.02.2024

пгт. Большая Ирба

№ 21

**О проведении всероссийских  
проверочных работ в 2024 году  
и назначении ответственных**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным организатором всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) заместителя директора по УВР Карташову Е.А.
2. Ответственному организатору ВПР:
  - 2.1. До проведения ВПР:
    - обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ Ирбинской СОШ №6 в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы–заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
    - скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы;
    - провести инструктаж с ответственными организаторами в аудитории по организации и проведению ВПР;
    - обеспечить постоянное взаимодействие с муниципальным координатором, в части информирования о ходе проведения процедуры ВПР в общеобразовательной организации;
    - проинформировать организаторов, экспертов, привлеченных к проведению процедуры ВПР в общеобразовательной организации о персональной ответственности за нарушение регламентных требований к проведению ВПР, которые могут повлечь получение недостоверных результатов ВПР.
  - 2.2. В день проведения ВПР:
    - распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
    - раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
    - организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
    - организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;
  - 2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.
3. Классным руководителям:



Список организаторов ВПР в аудитории

Дата	Предмет	Организатор в аудитории
<b>4-е классы</b>		
10.04	Русский язык	Гонина Е.А.
17.04	Математика	Русяева Е.С.
23.04	Окружающий мир	Захарова Е.А.
<b>5-е классы</b>		
10.04	Русский язык	Русяева Е.С.
17.04	История	Иванова Е.А.
08.04	Математика	Захарова Е.А.
19.04	Биология	Титкова И.И.
<b>6-е классы</b>		
09.04	Русский язык	Гонина Е.А.
25.04	<i>Общественно-научный предмет:</i> история обществознание	Иванова Е.А.
17.04	<i>Естественно-научный предмет:</i> биология география	Титкова И.И.
11.04	Математика	Захарова Е.А.
<b>7-е классы</b>		
17.04	Математика	Захарова Е.А.
08.04	<i>Естественно-научный предмет:</i> биология физика	Титкова И.И.
12.04	<i>Общественно-научный предмет:</i> история обществознание география	Иванова Е.А.
15.04	Русский язык	Гонина Е.А.
<b>8-е классы</b>		
23.04	<i>Общественно-научный предмет:</i> история обществознание география	Захарова Е.А.
17.04	Русский язык	Пузанова Ю.В.
12.04	<i>Естественно-научный предмет:</i> биология физика химия	Русяева Е.С.
15.04	Математика	Иванова Е.А.
<b>11 класс</b>		
11.03	Биология	Титкова И.И.
14.03	География	Пузанова Ю.В.