



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРАГИНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.07.2018

пгт Курагино

№ 462-п

О внесении изменений в постановление администрации района от 06.06.2017 № 580-п

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 15 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 15.05.2018 № 270-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 25.11.2014 № 561-п «О предоставлении компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Красноярского края», руководствуясь Уставом муниципального образования Курагинский район, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации района от 06.06.2017 № 580-п «Об утверждении Положения о порядке обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации Курагинского района реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядок ее предоставления» следующие изменения:

в Положении о порядке обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации Курагинского района реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее предоставления:

в абзаце третьем пункта 4 слова «усиленной квалифицированной электронной подписью» заменить словами «усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – квалифицированная электронная подпись)»;

в пункте 5:

слова «лицом, обратившимся за предоставлением компенсации,» заменить словом «Получателем»;

слова «лицу, обратившемуся за предоставлением компенсации» заменить словом «Получателю»;

дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. Поступившее в образовательную организацию, управление образования администрации района или КГБУ «МФЦ» заявление с приложенными к нему документами, указанными в пункте 3 Положения, регистрируется в день его поступления.

В случае поступления заявления с приложенными к нему документами в электронной форме в нерабочее время, в том числе в выходной или нерабочий праздничный день, заявление с приложенными к нему документами регистрируется в управлении образования администрации района в первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления в электронной форме.»;

абзац четвертый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«В случае если, в результате проверок квалифицированных электронных подписей будет выявлено несоблюдение установленных условий признания их действительности, управление образования администрации района в срок не позднее 3 дней со дня завершения проведения таких проверок принимает решения об отказе в приеме к рассмотрению электронных документов (пакета электронных документов) и направляет Получателям уведомления в электронной форме о принятых решениях с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основаниями для принятия указанных решений. Уведомления направляются по адресам электронной почты Получателей либо на их личные кабинеты в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». После получения уведомлений Получатели вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основаниями для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.»;

в пункте 8 слова «МФЦ КГБУ «МФЦ» заменить словами «КГБУ «МФЦ»;

в пункте 11:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«дети, в отношении которых Получатель ограничен в родительских правах, лишен родительских прав, уклоняется от воспитания или от защиты их прав и интересов, отказался взять их из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также дети, признанные оставшимися без попечения Получателя в установленном законодательством Российской Федерации порядке.»;

абзац пятый исключить;

в абзаце первом пункта 14 слова «о назначении меры социальной поддержки» исключить;

абзац второй пункта 20 изложить в следующей редакции:

«Уведомление о принятом решении направляется Получателю управлением образования администрации района в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении.»;

в пункте 21 слова «, за декабрь компенсация выплачивается до 30 декабря текущего года при наличии бюджетных ассигнований» исключить;

в абзаце четвертом пункта 24 слово «действительности» исключить;

абзац третий пункта 25 изложить в следующей редакции:

«Уведомление о принятом решении направляется Получателю управлением образования администрации района в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, указанным в заявлении.»;

приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению.

2. Контроль над исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы района Т.А. Родькину.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его обнародования путем размещения на информационных стендах и досках, расположенных в здании: администрации района; финансового управления администрации района, управления экономики и имущественных отношений Курагинского района; управления образования администрации района, управления социальной защиты населения администрации района, МБУК «Межпоселенческая центральная библиотека Курагинского района»; и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Курагинский район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава района

В.В. Дутченко

Приложение  
к постановлению  
администрации района  
от 11.07.2018 № 462-п

Приложение № 1  
к Положению о порядке обращения  
за получением компенсации родителям  
(законным представителям) детей,  
посещающих образовательные организации  
Курагинского района, реализующие  
образовательную программу  
дошкольного образования,  
и порядок ее предоставления

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации,

управления образования администрации района, КГБУ «МФЦ»)

(ФИО родителя (законного представителя) детей)

(адрес родителя (законного представителя) детей)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне компенсацию на ребенка, посещающего образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее – компенсация),

\_\_\_\_\_ (ФИО ребенка)

в размере 20 (50, 70) процентов установленного среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими государственные и муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящейся на территории Красноярского края.

Компенсацию прошу выплачивать через \_\_\_\_\_  
(указывается отделение почтовой связи

либо банковские реквизиты российской кредитной организации)

Уведомление о принятом решении о назначении выплаты (об отказе в назначении выплаты) и о выплате (об отказе в выплате) компенсации (решении о продолжении выплаты компенсации (прекращении выплаты компенсации) прошу (нужное отметить знаком V, с указанием реквизитов):

направить по почтовому адресу: \_\_\_\_\_

направить по адресу электронной почты \_\_\_\_\_

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. В соответствии с пунктом 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю согласие операторам:

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации, управления образования администрации района,  
структурного подразделения КГБУ «МФЦ» с указанием юридического адреса)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Цель обработки персональных данных – предоставление компенсации.

Обработку персональных данных разрешаю с момента подписания настоящего заявления до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)